



Guia rápido passo a passo



email.occ.pt

Como configuro uma assinatura de email?

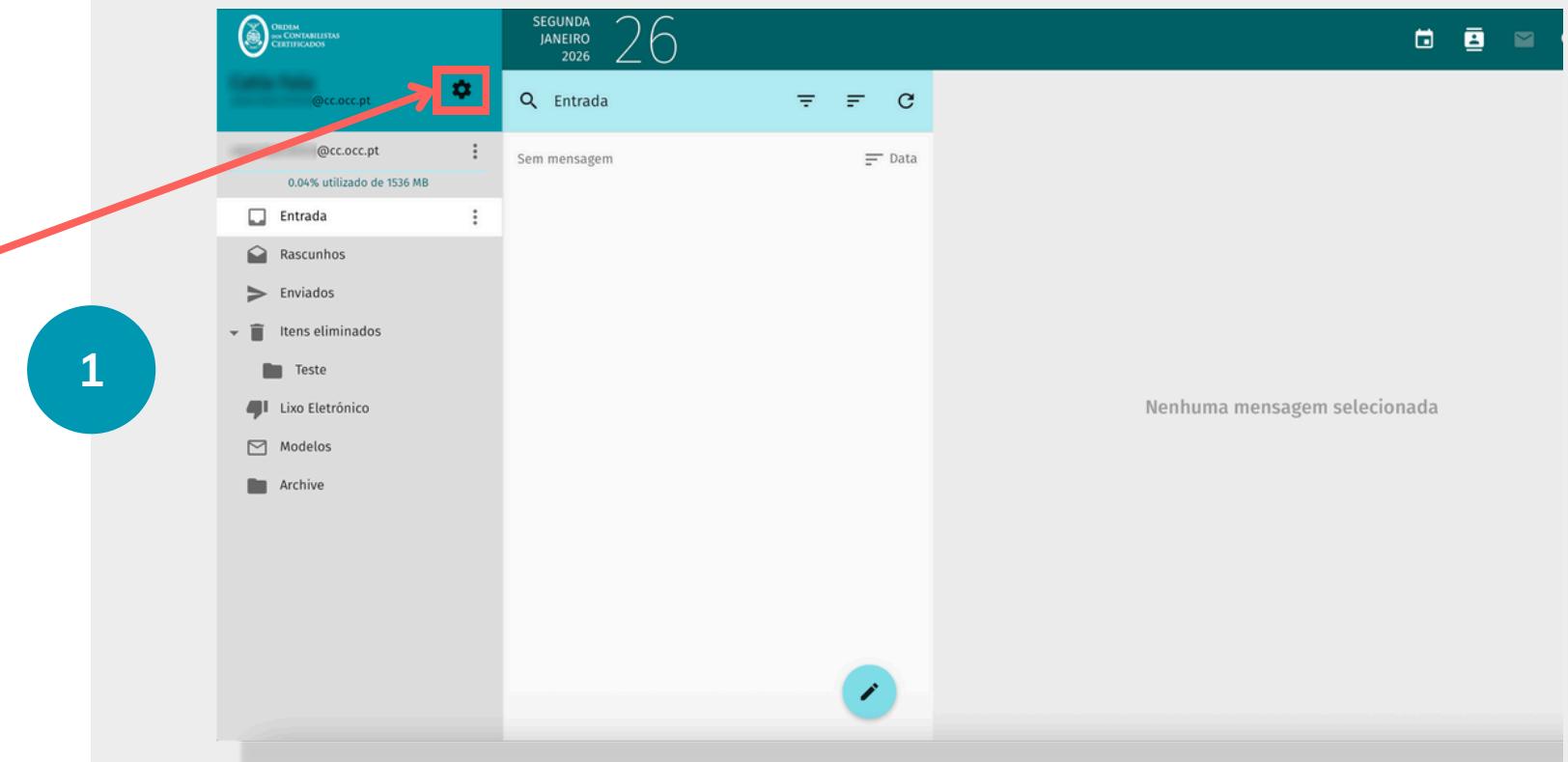
Ordem dos Contabilistas Certificados



Como configuro uma assinatura de email?

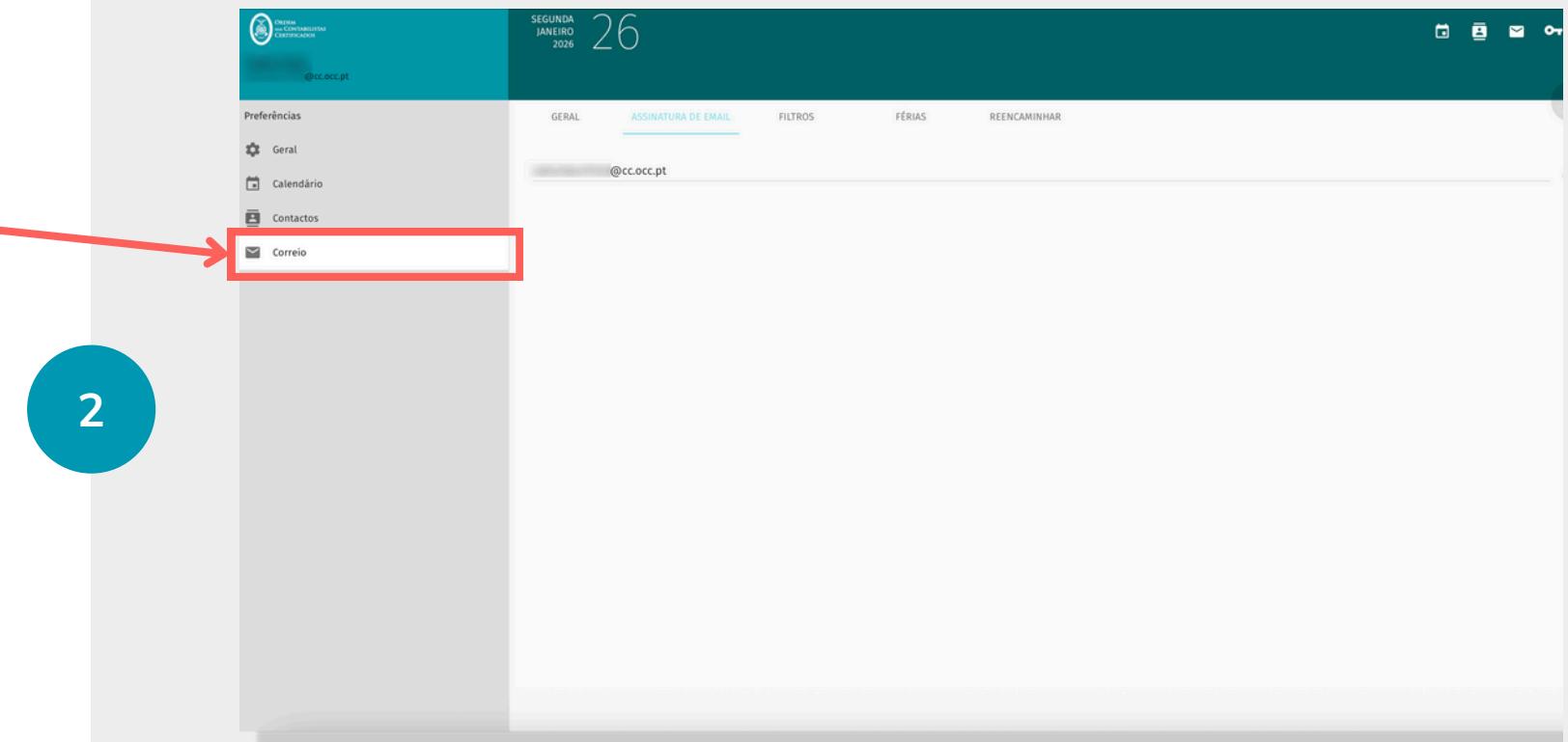
Passo 1

Clique em Preferências (ícone da engrenagem )



Passo 2

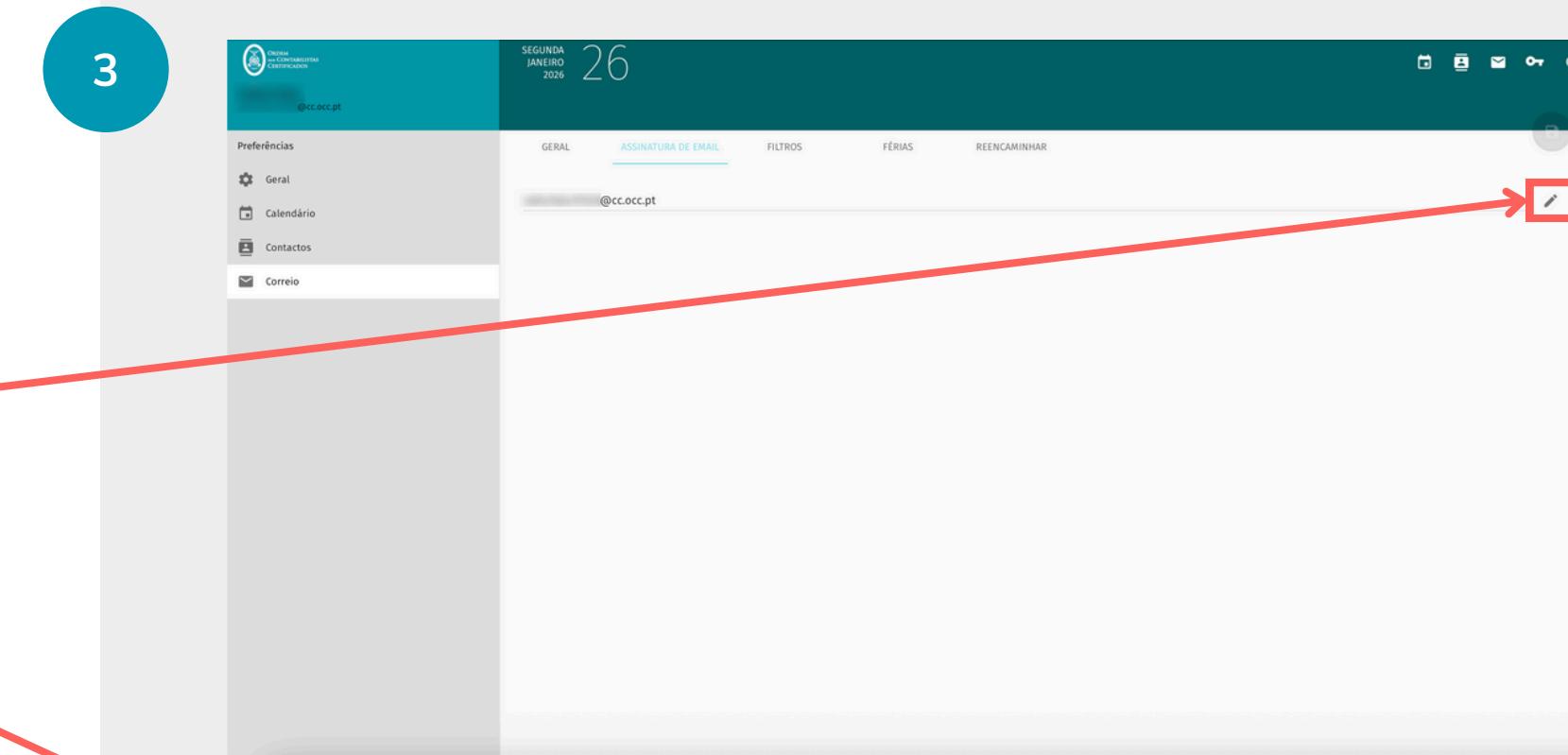
Vá para a secção “Correio” e depois “Assinatura de Email”



Como configuro uma assinatura de email?

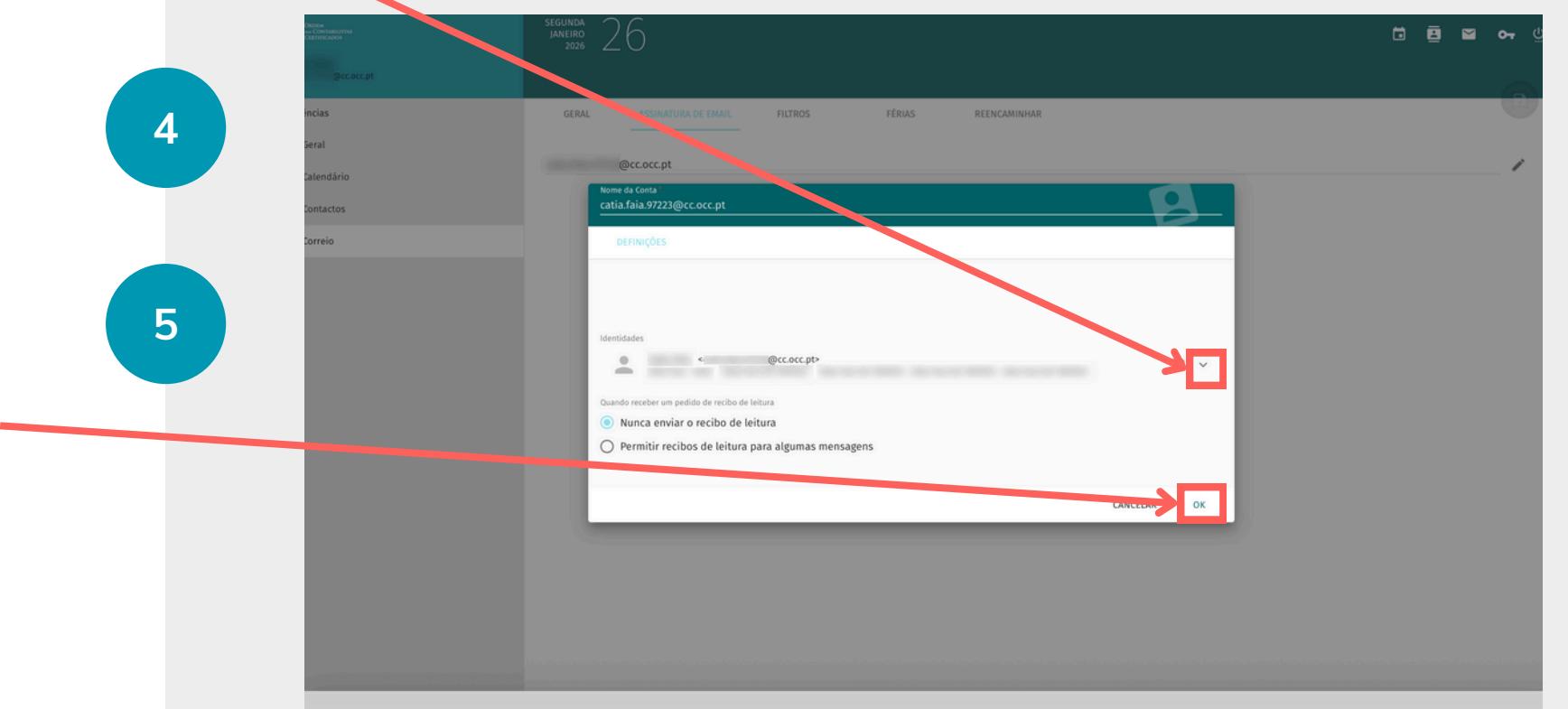
Passo 3

Clique em 



Passo 4

Na zona “Identidades” clique na opção  que está à frente do seu email



Passo 5

Escrever o que pretende na zona da Assinatura e clicar em OK

Passo 6

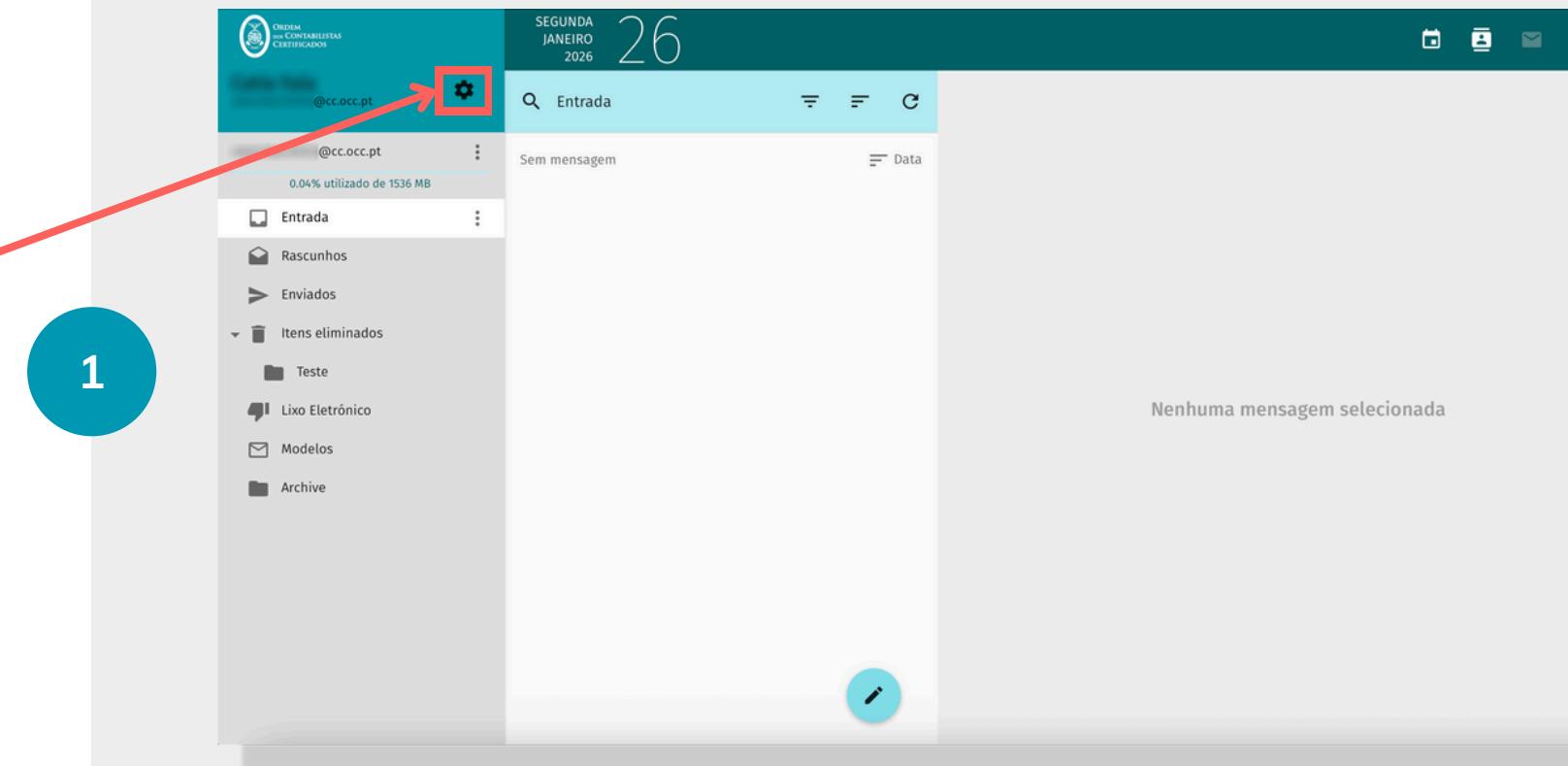
Guarde as alterações 

Como configuro uma assinatura de email?

Email de saída predefinido

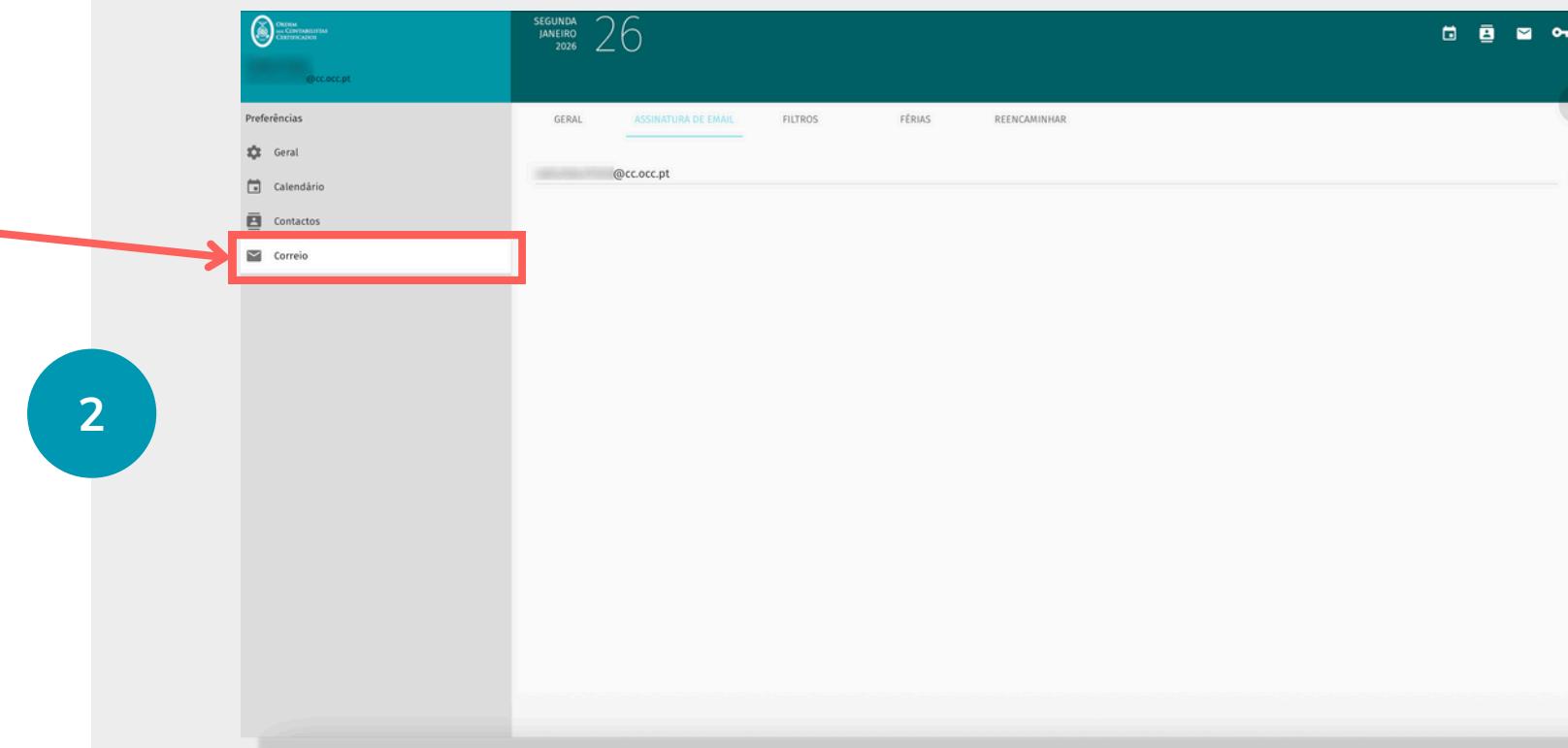
Passo 1

Clique em Preferências (ícone da engrenagem )



Passo 2

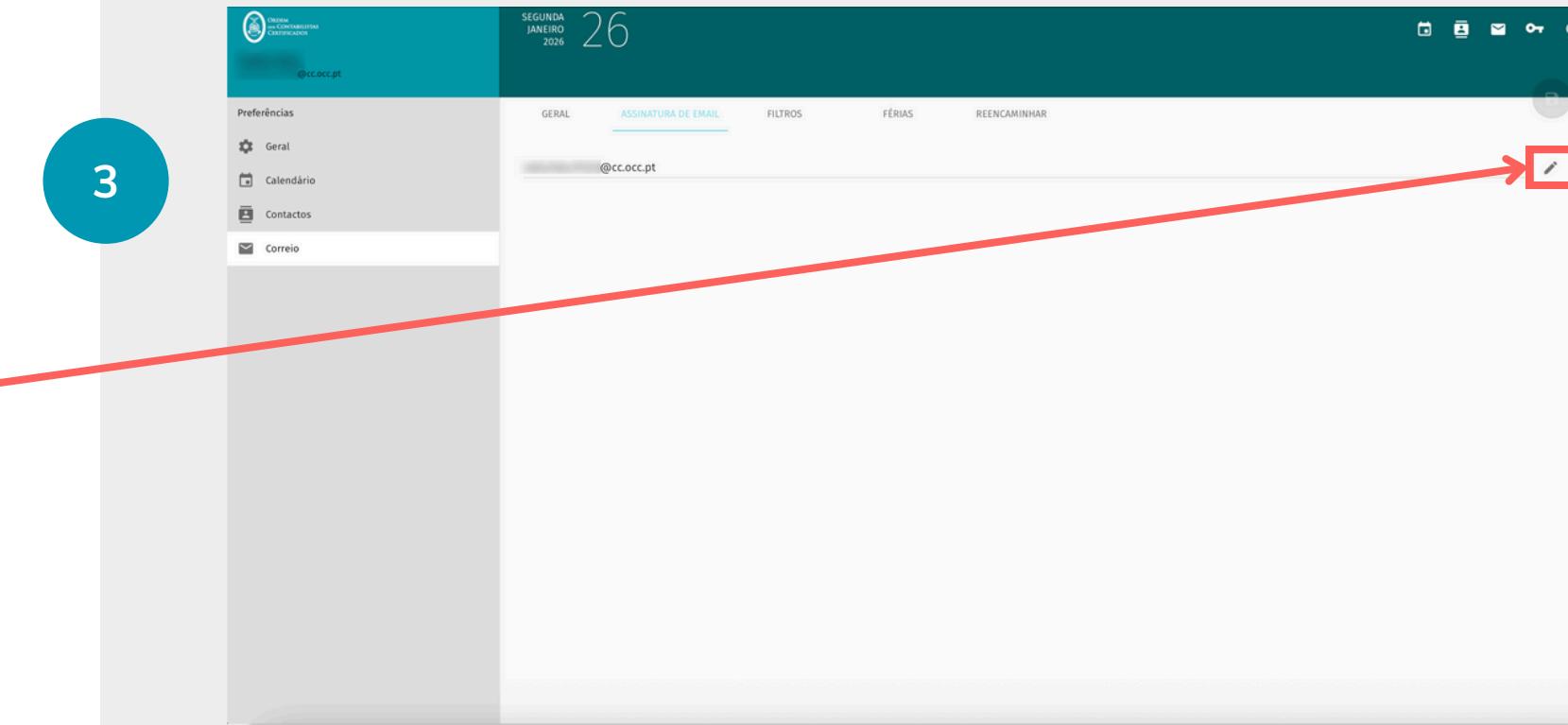
Vá para a secção “Correio” e depois “Assinatura de Email”



■ Como configuro uma assinatura de email?

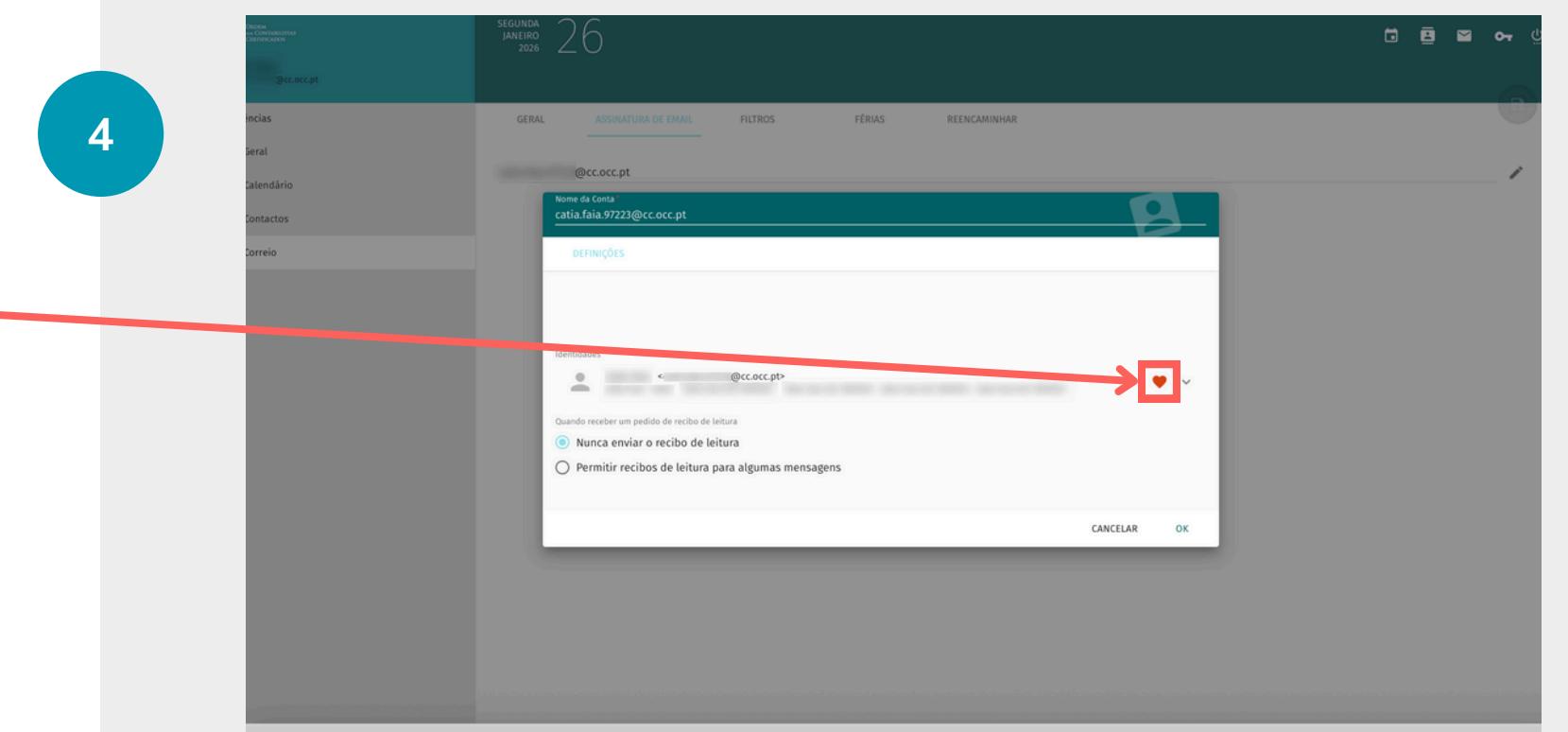
Passo 3

Clique em 



Passo 4

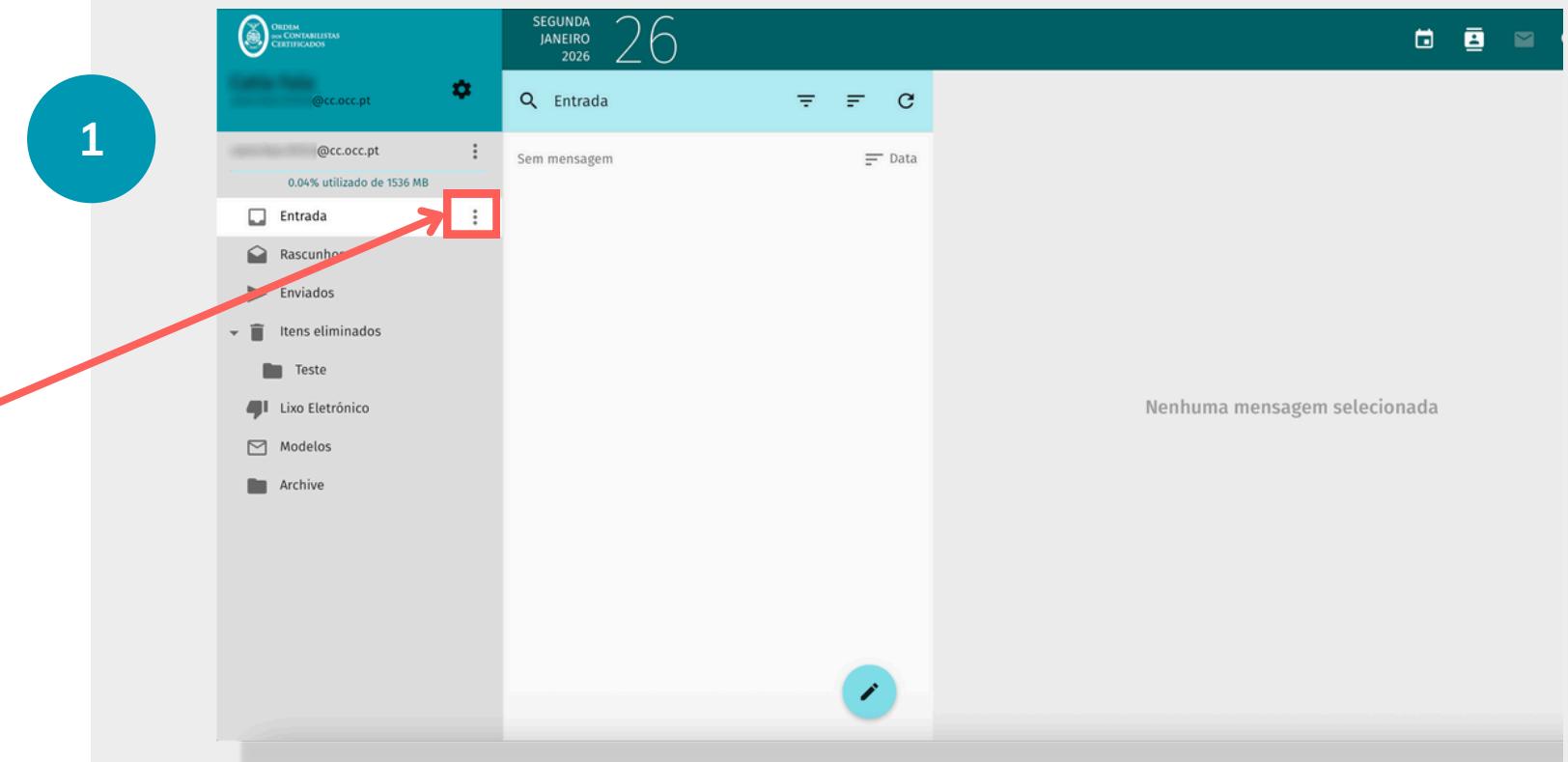
Na zona “Identidades” clique na opção  no email de saída que quer predefinido.



Como guardar os meus emails para reduzir o espaço ocupado no email?

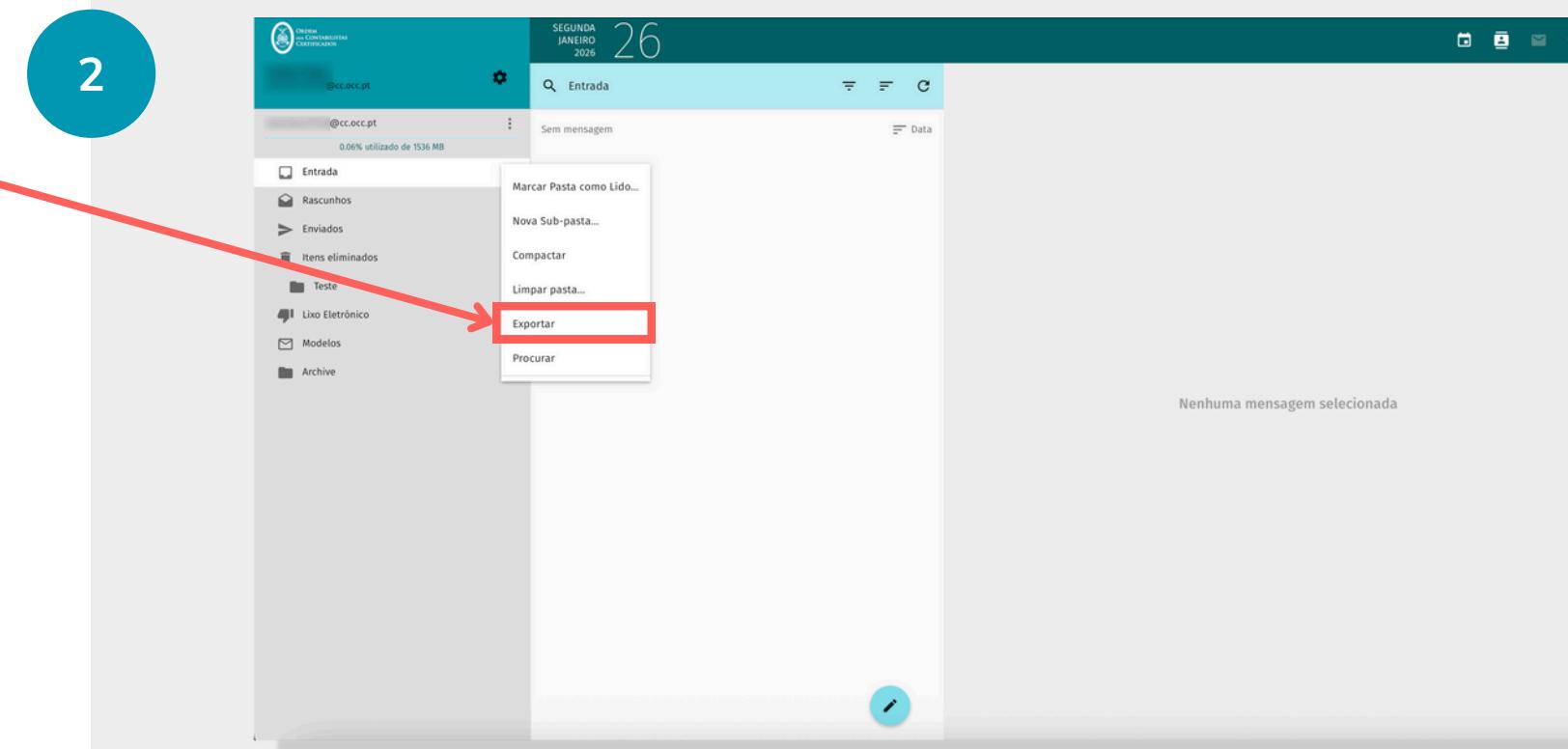
Passo 1

No correio, clique em  que está em frente à pasta com os emails que pretende guardar



Passo 2

Clique em “Exportar”



Passo 3

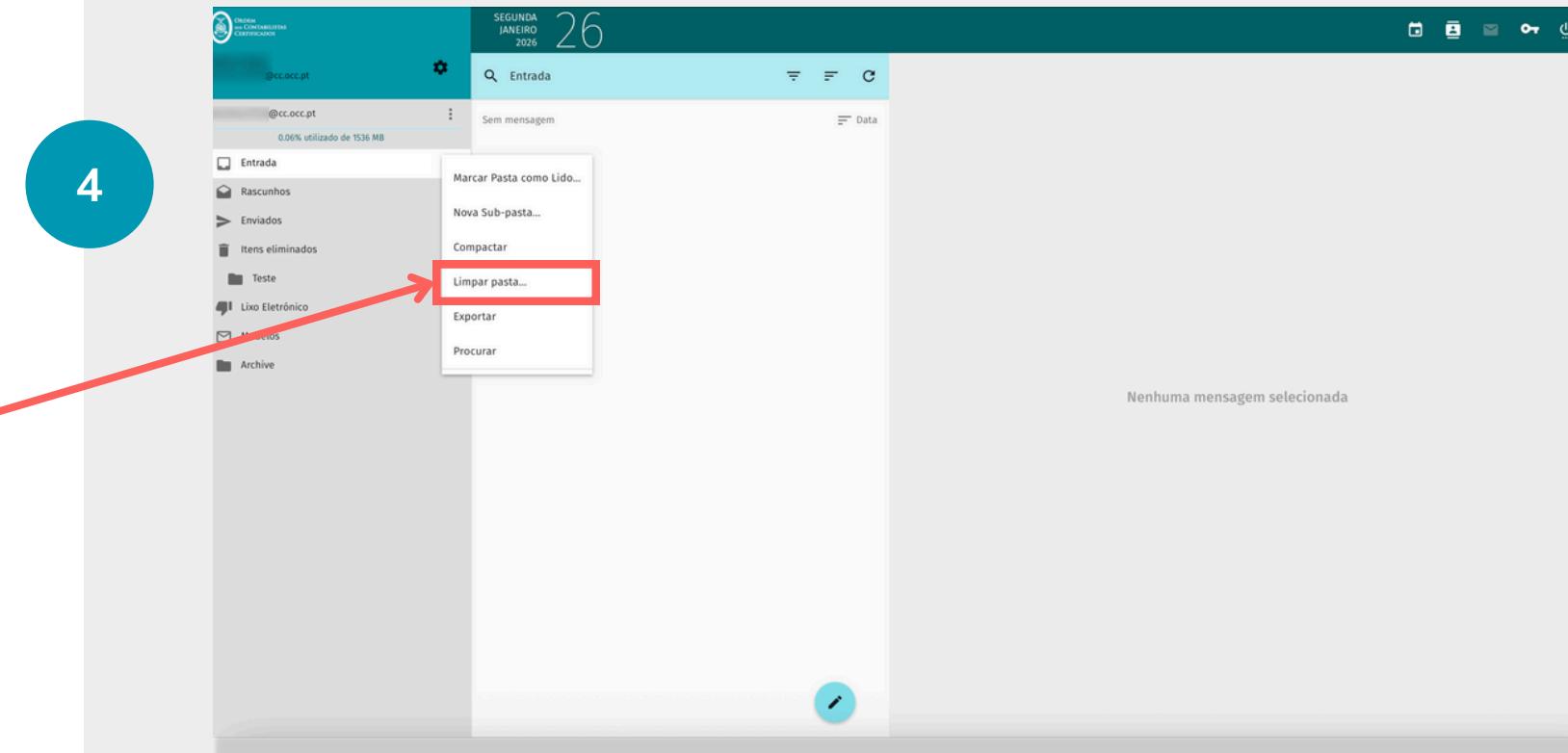
Irá ser efetuado o download de uma pasta no formato .zip, que irá conter os seus **emails.ortar**”



Como configuro uma assinatura de email?

Passo 4

Após confirmar que obteve todos os emails que pretende guardar, poderá clicar novamente em  , e escolher a opção “**Limpar pasta...**”



Passo 5

Escolha a opção “**Apagar permanentemente**”, para não enviar para o itens eliminados e assim libertar espaço no email (emails nos itens eliminados ocupam espaço).

