

Câmara dos Técnicos Oficiais de Contas (CTOC)

Formação à Distância

CURSO DIS1809

Curso: “SNC - IMPARIDADE DE ACTIVOS E CONTINGÊNCIAS”

1 - OBJECTIVOS :

- a. Percepcionar os elementos estruturantes das Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro envolvidas, nas temáticas da imparidade de activos e das contingências
- b. Compreender a integração do tratamento contabilístico preconizado pelas NCRF envolvidas no contexto dos demais instrumentos do referencial contabilístico do SNC
- c. Viabilizar a apreensão prática de como operam as matérias em causa, quer em termos de registo contabilístico, quer quanto á sua apresentação e divulgação no relato financeiro anual

2- COMPETÊNCIAS:

- a. Dotar os formandos da capacidade de se movimentarem nos textos normativos, para deles retirar os conceitos e requisitos necessários à sua aplicação
- b. Permitir aos formandos a capacidade de avaliar quais as situações concretas potencialmente envolvidas e de que modo se lhes aplicam os requisitos e exigências das normas em causa
- c. Reforçar as capacidades dos formandos na preparação de demonstrações financeiras completas que envolvam problemas de desvalorização de activos e de apresentação de activos e passivos reconhecíveis ou apenas divulgáveis

3 - PROGRAMA:

1. ASPECTOS CONCEPTUAIS E NORMATIVOS DE BASE

1.1. A IMPARIDADE. CONCEITO DE BASE E SEU SUPORTE CONCEPTUAL E NORMATIVO

1.2. AS CONTINGÊNCIAS. CONCEITO DE BASE E SUA RELAÇÃO COM O RECONHECIMENTO DE ACTIVOS E DE PASSIVOS

2. IMPARIDADE DE ACTIVOS

- 2.1. A IMPARIDADE NO SISTEMA DE NORMALIZAÇÃO CONTABILÍSTICA
- 2.2. PROCEDIMENTOS ASSOCIADOS À IMPARIDADE
- 2.3. A IMPARIDADE EM ACTIVOS NÃO FINANCEIROS
- 2.4. A IMPARIDADE EM ACTIVOS FINANCEIROS
- 2.5. A IMPARIDADE NO RELATO FINANCEIRO ANUAL

3. CASOS PRÁTICOS SOBRE IMPARIDADE

- 3.1. AO NÍVEL DO RECONHECIMENTO E MENSURAÇÃO
- 3.2. AO NÍVEL DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

4. CONTINGÊNCIAS

- 4.1. AS CONTINGÊNCIAS NO SISTEMA DE NORMALIZAÇÃO CONTABILÍSTICA
- 4.2. PROCEDIMENTOS ASSOCIADOS ÀS CONTINGÊNCIAS
- 4.3. RECONHECIMENTO VERSUS DIVULGAÇÃO DE CONTINGÊNCIAS
- 4.4. AS CONTINGÊNCIAS NO RELATO FINANCEIRO ANUAL

5. CASOS PRÁTICOS SOBRE CONTINGÊNCIAS

- 5.1. A PROPÓSITO DO RECONHECIMENTO OU DIVULGAÇÃO
- 5.2. AS CONTINGÊNCIAS NAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

4 - DESTINATÁRIOS:

Técnicos Oficiais de Contas com inscrição em vigor na CTOC.

5 - DURAÇÃO:

De 17 de Junho a 15 de Julho

6 - INSCRIÇÕES:

Via Internet no sítio da CTOC, até 4 de Junho.

7 - CALENDÁRIO:

BLOCO FORMATIVO I

| DIA | HORA | DESCRIÇÃO DA ACTIVIDADE |
|-------------|-------|--|
| 17 de Junho | 00:00 | Disponibilização do vídeo formativo para visualização |
| 18 de Junho | 00:00 | Abertura do Fórum para discussão (*) (**) |
| 18 de Junho | 00:00 | Disponibilização da auto-avaliação (*) |
| 22 de Junho | 22:00 | Comentários finais do orientador sobre os assuntos discutidos no fórum |
| 23 de Junho | 00:00 | Início do período de avaliação dos conhecimentos adquiridos (***) |
| 24 de Junho | 24:00 | Encerramento do período para avaliação |

BLOCO FORMATIVO II

| DIA | HORA | DESCRIÇÃO DA ACTIVIDADE |
|-------------|--|--|
| | Após conclusão da avaliação do Bloco I | Disponibilização do vídeo formativo para visualização |
| 25 de Junho | 00:00 | Abertura do Fórum para discussão (*) (**) |
| 25 de Junho | 00:00 | Disponibilização da auto-avaliação (*) |
| 29 de Junho | 22:00 | Comentários finais do orientador sobre os assuntos discutidos no fórum |
| 30 de Junho | 00:00 | Início do período de avaliação dos conhecimentos adquiridos (***) |
| 01 de Julho | 24:00 | Encerramento do período para avaliação |

BLOCO FORMATIVO III

| DIA | HORA | DESCRIÇÃO DA ACTIVIDADE |
|-------------|---|--|
| | Após conclusão da avaliação do Bloco II | Disponibilização do vídeo formativo para visualização |
| 02 de Julho | 00:00 | Abertura do Fórum para discussão (*) (**) |
| 02 de Julho | 00:00 | Disponibilização da auto-avaliação (*) |
| 06 de Julho | 22:00 | Comentários finais do orientador sobre os assuntos discutidos no fórum |
| 07 de Julho | 00:00 | Início do período de avaliação dos conhecimentos adquiridos (***) |
| 08 de Julho | 24:00 | Encerramento do período para avaliação |

BLOCO FORMATIVO IV

| DIA | HORA | DESCRIÇÃO DA ACTIVIDADE |
|-------------|--|--|
| | Após conclusão da avaliação do Bloco III | Disponibilização do vídeo formativo para visualização |
| 09 de Julho | 00:00 | Abertura do Fórum para discussão (*) (**) |
| 09 de Julho | 00:00 | Disponibilização da auto-avaliação (*) |
| 13 de Julho | 22:00 | Comentários finais do orientador sobre os assuntos discutidos no fórum |
| 14 de Julho | 00:00 | Início do período de avaliação dos conhecimentos adquiridos (***) |
| 15 de Julho | 24:00 | Encerramento do período para avaliação |

(*) Actividade de carácter facultativo

(**) O Orientador comunicará às turmas o dia e horas em que estará *on line* no fórum.

(***) Iniciado o período de avaliação o formando terá uma hora e trinta minutos para concluir a avaliação dos conhecimentos.

8 - ATRIBUIÇÃO DE CRÉDITOS:

De acordo com o art.º 15º o Regulamento de Controlo de Atribuição de Créditos para Controlo de Qualidade são atribuídos 24 Créditos ao curso.

9 - RECURSOS NECESSÁRIOS:

Recursos humanos:

➤ **COORDENADOR**

JOÃO CIPRIANO

➤ **ORIENTADORES** (recrutados em função das inscrições dos formandos)

Recursos didácticos

Serão disponibilizados aos formandos, na Plataforma de (LMS *Blackboard*), na pasta "**Materiais do Curso**", os seguintes suportes (em pdf):

Manual de Curso
Diapositivos de Suporte
Exercícios Práticos
Manual do Formando

10 – ACOMPANHAMENTO DO CURSO :

Todas as dúvidas relacionadas com os **conteúdos do curso**, deverão ser esclarecidas pelo respectivo orientador, através das ferramentas fóruns.

Para **questões técnicas** sobre a utilização da plataforma *Blackboard* tem ao seu dispor um serviço de *Help Desk*:

Contacto Telefónico: 800 200 075.

Correio electrónico: elearning.helpdesk@ctoc.pt

Horário de funcionamento: 9h00 às 12h30 e das 13h30 às 17h30 de Segunda a Sexta.